



Коми республикаса государственной автономной учреждение
«Велӧдчӧм донъялан республиканской юӧр шӧрин»
Государственное автономное учреждение Республики Коми
«Республиканский информационный центр оценки качества образования»
(ГАУ РК «РИЦОКО»)

П Р И К А З

31 августа 2020 года

№ 01-08/15-2

г. Сыктывкар

**Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей,
подверженных коррупционным рискам в государственном автономном учреждении
Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества
образования»**

В целях выявления условий и обстоятельств, возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень коррупционно-опасных функций в государственном автономном учреждении Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования» (приложение №1).

1.2. Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (приложение №2).

Директор

О.В. Попов

Перечень коррупционно-опасных функций

1. Осуществление закупок для нужд государственного автономного учреждения Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования»;
2. Финансово-хозяйственная деятельность государственного автономного учреждения Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования»;
3. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам государственного автономного учреждения Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования» государственных и ведомственных наград;
4. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам

1. Директор государственного автономного учреждения Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования»;
2. Заместитель директора по оценке качества образования;
3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
4. Главный бухгалтер;
5. Заведующий хозяйством;
6. Заведующий складом;
7. Начальники отделов.

Зоны повышенного коррупционного риска

| № п/п | Зоны повышенного коррупционного риска | Описание зоны коррупционного риска |
|----------|--|---|
| 1 | Организация производственной деятельности | - использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении трудовых (должностных) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. |
| 2 | Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами | -планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; -формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; -нецелевое использование бюджетных средств; -неэффективное использование имущества; -распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством. |
| 3 | Регистрация имущества и введение баз данных имущества | -несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов. |
| 4 | Взаимодействие с коллективом | -возможность оказания давления; -предоставления отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>-демонстративное приближение к руководству любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу;</p> <p>-возможность приема на работу родственников, членов семьи для выполнения в рамках исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.</p> |
| 5 | обращения юридических, физических лиц | <p>-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;</p> <p>-нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.</p> |
| 6 | Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами | -дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам. |
| 7 | Работа со служебной информацией | -попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. |
| 8 | Оплата труда | -оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. |